

ZARZADZENIE Nr 92/21
BURMISTRZA MIASTA WYSOKIE MAZOWIECKIE
z dnia 3 grudnia 2021 roku.

**w sprawie ustalenia „Regulaminu wynagradzania pracowników
Urzędu Miasta Wysokie Mazowieckie”.**

Na podstawie art. 39 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2019. poz.1282 t.j ze zm.) zarządzam, co następuje:

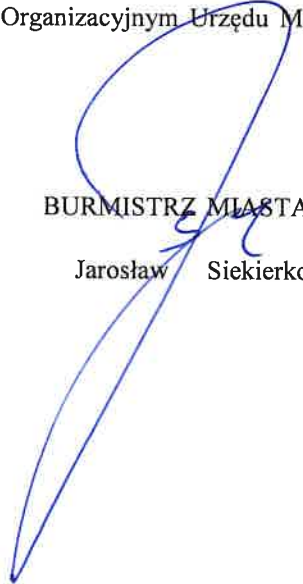
§ 1. Ustala się Regulamin wynagradzania pracowników Urzędu Miasta Wysokie Mazowieckie, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Traci moc Zarządzenie Nr 195/09 z 15 czerwca 2009 r. Burmistrza Miasta Wysokie Mazowieckie w sprawie ustalenia „Regulaminu wynagradzania pracowników Urzędu Miasta Wysokie Mazowieckie” oraz zarządzenia zmieniające.

§ 3. Regulamin wchodzi w życie po upływie dwóch tygodni od podania go do wiadomości pracowników poprzez wyłożenie do wglądu w pokoju nr 10 w Referacie Organizacyjnym Urzędu Miasta Wysokie Mazowieckie, z mocą obowiązującą od 1 grudnia 2021 roku.

BURMISTRZ MIASTA

Jarosław Siekierko



Załącznik do zarządzenia Nr 92/21
Burmistrza Miasta Wysokie Mazowieckie
z dnia 3 grudnia 2021 roku.

REGULAMIN
wynagradzania pracowników Urzędu Miasta
Wysokie Mazowieckie

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

1. Regulamin wynagradzania, zwany dalej regulaminem określa:
 - a) wymagania kwalifikacyjne i szczegółowe warunki wynagradzania,
 - b) warunki przyznawania oraz warunki i sposób wypłacania nagród innych niż nagroda jubileuszowa,
 - c) warunki i sposób przyznawania dodatku funkcyjnego i specjalnego.
2. Regulamin obowiązuje pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę.
3. Pracownikom zatrudnionym w niepełnym wymiarze czasu pracy przysługują wszystkie składniki wynagrodzenia w wysokości proporcjonalnej do wykonywanego czasu pracy określonego w umowie o pracę.

§ 2.

Ilekróć w regulaminie jest mowa o:

- a) Urzędzie - oznacza to Urząd Miasta Wysokie Mazowieckie,
- b) Burmistrzu - oznacza to Burmistrza Miasta Wysokie Mazowieckie,
- c) pracowniku - oznacza to osobę zatrudnioną w Urzędzie na podstawie umowy o pracę,
- d) regulaminie - oznacza to regulamin wynagradzania pracowników Urzędu Miasta Wysokie Mazowieckie,
- e) ups - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2019r. poz. 1282 t.j. ze zm.),
- f) upasc - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 28 listopada 2014r. Prawo o aktach stanu cywilnego (Dz.U. z 2021r. poz. 709 t.j. ze zm.),
- g) ufp - należy przez to rozumieć ustawę o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009r. (Dz.U. z 2021r. poz. 305 t.j. ze zm.)
- h) najniższym wynagrodzeniu oznacza - najniższe wynagrodzenie w I kategorii zaszczerowania określone w załączniku nr 3 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 października 2021r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1960).

II. WYMAGANIA KWALIFIKACYJNE I SZCZEGÓŁOWE WARUNKI WYNAGRADZANIA

§ 3.

1. Wprowadza się szczegółowe wymagania kwalifikacyjne pracowników, kategorie zaszczerowania na poszczególnych stanowiskach oraz stanowiska, na których przyznawany jest dodatek funkcyjny, stanowiące załącznik nr 1 do regulaminu.

§ 4.

1. Pracownikowi przysługuje wynagrodzenie stosowne do zajmowanego stanowiska oraz posiadanych kwalifikacji zawodowych.
 2. Pracownikowi przysługuje wynagrodzenie zasadnicze, dodatek za wieloletnią pracę, dodatek funkcyjny, dodatek specjalny, wynagrodzenie za pracę w porze nocnej, nagroda z funduszu nagród zgodnie z § 6 regulaminu. nagroda jubileuszowa, jednorazowa odprawa w związku z przejściem na emeryturę lub rentę z tytułu niezdolności do pracy oraz dodatkowe wynagrodzenie roczne na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
- 

3. Dodatek funkcyjny przysługują na stanowiskach:
- 1) sekretarz miasta,
 - 2) kierownik USC,
 - 3) zastępca kierownika USC,
 - 4) zastępca skarbnika
 - 5) kierownik referatu,
 - 6) zastępca kierownika referatu
 - 7) komendant straży miejskiej,
 - 8) pełnomocnik ochrony informacji niejawnych
4. Pracownikowi samorządowemu z tytułu okresowego zwiększenia obowiązków służbowych lub powierzenia dodatkowych zadań może być przyznany dodatek specjalny.
5. Stawki dodatku funkcyjnego określa załącznik nr 3 do regulaminu.
6. Dodatek specjalny przyznawany jest w kwocie nie przekraczającej 40% łącznego wynagrodzenia zasadniczego i dodatku funkcyjnego”.
7. Dodatki, o których mowa w ust. 3 i 4 są wypłacane w pełnej wysokości za okresy nieobecności w pracy spowodowanej urlopem wypoczynkowym, niezdolnością do pracy wywołaną chorobą oraz korzystaniem ze zwolnień od pracy, których pracodawca ma obowiązek udzielić na podstawie kodeksu pracy oraz przepisów wykonawczych do kodeksu.

§ 5.

Ustala się tabelę maksymalnych stawek miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego w poszczególnych kategoriach zaszerzegowania stanowiącą załącznik nr 2 do regulaminu.

III. WARUNKI PRYZNAWANIA ORAZ WARUNKI I SPOSÓB WYPŁACANIA I NAGRÓD

§ 6.

1. W ramach posiadanych środków na wynagrodzenia mogą być przyznane pracownikom nagrody za:
 - a) wzorowe wypełnianie obowiązków służbowych,
 - b) osiągnięcia w pracy zawodowej,
 - c) wykonywanie dodatkowych zadań, wykraczających poza obowiązki wynikające z umowy o pracę,
 - d) inicjatywę i samodzielność w stosowaniu rozwiązań usprawniających realizację powierzonych zadań,
2. Fundusz, o którym mowa w ust. 1 jest w dyspozycji Burmistrza Miasta.

V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 7.

Sposób i termin wypłaty wynagrodzenia określa regulamin pracy Urzędu Miasta Wysokie Mazowieckie.

§ 8.

W sprawach nieuregulowanych stosuje się przepisy ustawy o pracownikach samorządowych, rozporządzenia w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych, kodeksu pracy oraz inne przepisy prawa pracy.

§ 9.

Każdy nowo zatrudniony pracownik przed przystąpieniem do pracy zostaje zapoznany z niniejszym regulaminem, co potwierdza pisemnym oświadczeniem dołączonym do akt osobowych.



Załącznik nr 1 do Regulaminu
wynagrodzenia pracowników
Urzędu Miasta
Wysokie mazowieckie

TABELA STANOWISK

**wymagane kwalifikacje, kategorie zaszeregowania oraz ustalenie stawek dodatku
funkcyjnego na określonych stanowiskach**

1. Stanowiska kierownicze urzędnicze

Lp.	Stanowisko	Kategoria zaszeregowania	Maksymalna stawka dodatku funkcyjnego	Wykształcenie	Staż pracy	Uwagi
1.	Sekretarz Miasta	XVII -XXII	8	wyższe	art. 5 ust. 2 uops	
2.	Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego	XVI – XVIII	6	wyższe	art. 6a ust. 1 upoasc	
3.	Zastępca Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego	XIII –XV	4	wyższe	art. 6a ust. 1 upasc	
4.	Kierownik Referatu	XIII – XVI	6	wyższe	4	
5.	Zastępca kierownika referatu	XIII-XV	4	wyższe	4	
6.	Zastępca Skarbnika	XV-XVII	4	ekonomiczne	3	
7.	Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych	XIII-XVIII	6	wyższe	4	
8.	Komendant Straży Miejskiej	XV-XVII	6	wyższe	5	

2. Stanowiska urzędnicze

1.	Inspektor	XII - XIV	-	wyższe	3	
2.	Starszy informatyk	XI - XIV	-	wyższe	3	
3.	Podinspektor, informatyk	X - XIII	-	Wyższe wyższe	3	
4.	Referent	IX-XI	-	średnie	2	
5.	Młodszy referent	VIII –X	-	średnie	-	

3. Stanowiska urzędnicze w Straży Miejskiej

1.	Starszy inspektor	X-XVI	-	wyższe	3	
2.	Inspektor	IX-XV	-	wyższe	3	
3.	Młodszy inspektor	IX-XIV	-	średnie	3	
4.	Starszy specjalista	VIII-XIII	-	średnie	3	
5.	Specjalista	VIII-XII	-	średnie	3	
6.	Młodszy specjalista	VII-XI	-	średnie	3	
7.	Starszy strażnik	VI-X	-	średnie	3	
8.	Strażnik	V-IX	-	średnie	2	
9.	Młodszy strażnik	V-IX	-	średnie	1	
10.	Aplikant	VI-VII	-	średnie	-	

4.. Stanowiska pomocnicze i obsługi

1.	Pracownik II stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych	XII-XIV	wyższe		3	
		XI-XIII	średnie		3	
2.	Pracownik I stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych	X – XII	wyższe	-	3	
		VIII-IX	średnie	-	2	
3.	Sprzątaczką	III-IV	podstawowe	-	-	-
4.	Goniec	II-IV	podstawowe	-	-	-
5.	Robotnik gospodarczy	III-IV	podstawowe	-	-	-

Pracownik samorządowy, który nie spełnia minimalnych wymagań kwalifikacyjnych w zakresie wykształcenia, umiejętności zawodowych lub stażu pracy, przewidzianych dla stanowiska zajmowanego przez niego w dniu wejścia w życie rozporządzenia z dnia 25 października 2021 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz.U. z 2021r. poz. 1960), może być nadal zatrudniony na tym stanowisku (§ 12 rozporządzenia).

BURMISTRZ

mgr inż. Jarosław Siekierko

TABELA
maksymalnych stawek miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego
w poszczególnych kategoriach zaszeregowania

Kategoria zaszeregowania	Kwota w złotych
I	2 300
II	2 700
III	3 000
IV	3 300
V	3 350
VI	3 400
VII	3 450
VIII	3 500
IX	3 600
X	3 700
XI	3 800
XII	3 900
XIII	4 000
XIV	4 300
XV	4 500
XVI	5 000
XVII	5 800
XVIII	6 700
XIX	7 500
XX	8 000
XXI	8 200
XXII	8 340

BURMISTRZ

mgr inż. Jarosław Sikić

Tabela stawek dodatku funkcyjnego

Stawka dodatku funkcyjnego	Maksymalny poziom dodatku funkcyjnego (kwota w złotych)
1	do 500
2	do 900
3	do 1 200
4	do 1 500
5	do 2 000
6	do 2 500
7	do 2 900
8	do 3 000


BURMISTRZ
mgr inż. Jarosław Sickierko